

Юридический адрес: 630090, г. Новосибирск, пр. Академика Лаврентьева, 6/1, пом. 1112
ИНН 5408024656 КПП 5540801001 ОГРН 1195476060977

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Новая Школа»



/ Т.А. Трубицына

« 7 » мая 2026 г.

Политика

Общества с ограниченной ответственностью «НОВАЯ ШКОЛА»

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных принята и действует в Обществе с ограниченной ответственностью «НОВАЯ ШКОЛА» — ОГРН 1195476060977, адрес: 630090, Новосибирская область, г. Новосибирск, пр-кт Академика Лаврентьева, д. 6/1, офис 1112, далее — Оператор.

Политика определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые Оператором меры по защите персональных данных.

Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней неограниченного круга лиц путём размещения на сайте [Оператора](#).

На сайте Оператора могут размещаться ссылки и баннеры, ведущие на сторонние сервисы для поддержки проекта GetAClass. При переходе на такие сервисы обработка персональных данных Пользователя осуществляется соответствующими операторами таких сервисов в соответствии с их собственными документами в области обработки персональных данных. Оператор не контролирует порядок обработки персональных данных Пользователя на сайтах и сервисах третьих лиц, за исключением случаев, когда такие данные передаются Оператору.

Политика действует бессрочно до её отмены или замены новой версией. Оператор вправе изменять (обновлять) настоящую Политику в случае изменения требований законодательства или по мере необходимости. В случае внесения изменений Оператор размещает соответствующее информационное сообщение.

При использовании сайта Оператора могут автоматически обрабатываться технические данные, необходимые для обеспечения функционирования сайта, его безопасности и улучшения качества работы. Обработка таких данных осуществляется в соответствии с настоящей Политикой, а в случаях, предусмотренных законодательством, — на основании согласия субъекта персональных данных.

Указанное положение не применяется к обработке персональных данных в целях направления информационных рассылок, которая осуществляется исключительно на основании отдельного согласия субъекта персональных данных.

В Политике используются термины и определения в значениях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе, в том числе на основании:

договоров, заключаемых между Оператором и субъектом персональных данных;

согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

отдельного согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных в целях направления информационных и новостных рассылок;

иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Правовыми основаниями обработки персональных данных также являются положения законодательства Российской Федерации, регулирующие деятельность Оператора, в том числе:

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон № 38-ФЗ «О рекламе»;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность Оператора.

3. Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и определяются характером отношений между Оператором и субъектом персональных данных.

Цели обработки	Категории персональных данных	категории субъектов	правовое основание обработки	перечень действий
Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, социальное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер расчётного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учёте, сведения об образовании, сведения о состоянии здоровья;	Работники, родственники работников;	обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Блокирование, Удаление; уничтожение
Ведение кадрового и бухгалтерского учета	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, социальное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер расчётного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счета организации), отношение к	Работники, Родственники работников, Уволенные работники;		

Цели обработки	Категории персональных данных	категории субъектов	правовое основание обработки	перечень действий
	воинской обязанности, сведения о воинском учёте, сведения об отсутствии судимости, сведения об образовании, сведения о состоянии здоровья;			
Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, доходы, адрес места жительства, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчётного счета, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счета организации);	Работники, Контрагенты;		
Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, доходы, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счета организации), сведения о состоянии здоровья;			
Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, доходы, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчётного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования			

Цели обработки	Категории персональных данных	категории субъектов	правовое основание обработки	перечень действий
	и расчётного счета организации), сведения о состоянии здоровья			
Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчётного счета, должность;	Контрагенты, представители контрагентов	обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем; обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора;	Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ, блокирование, Удаление, Уничтожение;

Цели обработки	Категории персональных данных	категории субъектов	правовое основание обработки	перечень действий
обеспечение функционирования и безопасности сайта, улучшение качества его работы, анализ посещаемости сайта и переходов по размещённым на сайте ссылкам и баннерам.	технические данные, автоматически передаваемые устройствами, используемыми субъектами персональных данных при посещении сайта Оператора, включая технические характеристики устройств, IP-адрес, данные файлов cookie, тип и версию браузера, дату и время доступа, адреса запрашиваемых страниц сайта, сведения о переходах по ссылкам и баннерам, размещённым на сайте Оператора, в том числе ссылкам на сторонние сервисы поддержки проекта GetAClass.	Посетители сайта	обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора, осуществляется с согласия субъекта персональных данных на его обработку персональных данных	Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, блокирование, Удаление, Уничтожение;
Направление рассылок о работе ООО «Новая школа», настройки контекстной рекламы, рассмотрения заявок, обращений.	фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, Пользовательские (статистические) данные о текущем подключении к Сайту (дата и время посещения; IP-адрес, присвоенный устройству выхода в Интернет; тип браузера и операционной системы; URL сайта, с которого был осуществлён переход; данные, собираемые посредством агрегаторов статистики посетителей веб-сайтов);	Посетители сайта	обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на его обработку персональных данных; обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора,	Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступа), Блокирование, Удаление, Уничтожение;

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Оператором в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обработка биометрических персональных данных Оператором не осуществляется.

Кроме того, Оператор осуществляет обработку персональных данных — контактных данных (адрес электронной почты) — в целях информирования о деятельности ООО «Новая школа», направления

новостных и информационных рассылок, включая отчёты о расходовании пожертвований и результатах работы Оператора.

Субъект персональных данных вправе в любой момент отказаться от получения информационных рассылок путём использования ссылки «Отписаться» в направляемых сообщениях либо путём обращения к Оператору.

Обработка и хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

При сборе персональных данных, в том числе посредством сайта Оператора, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Оператором смешанным способом — как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Обработка персональных данных может осуществляться на основании договоров, поручений и соглашений, заключённых между Оператором и субъектом персональных данных либо третьими лицами. Такие документы могут определять цели, сроки, условия обработки персональных данных, а также права, обязанности и ответственность сторон.

В иных случаях обработка персональных данных осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных, которое может быть выражено в форме совершения конклюдентных действий, проставления отметок, заполнения форм на сайте Оператора, акцепта условий договора-оферты либо оформлено в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства.

Основаниями прекращения обработки персональных данных являются:

достижение целей обработки персональных данных;

истечение срока действия согласия;

отзыв согласия субъектом персональных данных;

выявление неправомерной обработки персональных данных;

истечение предусмотренных нормативными правовыми актами сроков хранения документов, содержащих персональные данные;

ликвидация Оператора.

5. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не необходимы для заявленных целей обработки;

отзывать согласие на обработку персональных данных;

отказываться от получения информационных и новостных рассылок в любое время;

обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор либо в судебном порядке;

защищать свои права и законные интересы, включая возмещение убытков и компенсацию морального вреда.

6. Порядок хранения персональных данных

6.1. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.3. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

6.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (публичных сервисах обмена файлами) в ИСПД.

6.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки в соответствии с установленными сроками хранения, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или, в случае утраты необходимости в их достижении, по истечении установленных сроков.

7. Порядок уничтожения персональных данных

7.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок, в т.ч. путём передачи на утилизацию по договору со специализированной организацией. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

7.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания (удаления) данных из информационной системы Оператора или форматирования носителя.

7.3. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении / удалении.

8. Защита персональных данных

8.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

8.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

8.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

8.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

8.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

8.5.1. Назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучения и инструктажа, внутренний контроль за соблюдением работниками Оператора требований к защите ПД.

8.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в информационной системе персональных данных (ИСПД) и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

8.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

8.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД

8.5.5. Регистрация и учет отдельных действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

8.5.6. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

8.5.7. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

8.5.8. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

8.5.9. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.

8.5.10. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

8.5.11. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.5.12. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПД, требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

8.5.13. Осуществление внутреннего контроля и аудита не реже 1 раза в 3 года в сроки, определяемые оператором (уполномоченным лицом).

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1 По Запросу субъекта ПД или его представителя Оператор обязан в течение 10 рабочих дней с момента обращения предоставить ему следующие сведения:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора (не работник Оператора), если обработка поручена или будет поручена такому лицу.
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 настоящего Федерального закона;

В предоставляемые сведения не включаются ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПД.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в письменной форме или в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ. Сведения предоставляются субъекту ПД или его представителю в той форме, в которой направлен запрос.

Если в обращении (запросе) субъекта ПД не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст.14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2. В случае выявления неточных ПД при обращении субъекта ПД или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПД не нарушает права и законные интересы субъекта ПД или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПД Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПД или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПД в течение 10 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПД.

9.3. В случае выявления неправомерной обработки ПД при обращении (запросе) субъекта ПД или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно

обрабатываемых ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения запроса.

9.4. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению (удалению) в течение семи рабочих дней, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПД на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом ПД.

10. Заключительные положения

Оператор обязан передавать персональные данные уполномоченным государственным органам исключительно по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Настоящая Политика подлежит актуализации в случае изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.